

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОФЕССИЙ»**

ПРИНЯТО

Общим собранием (Конференцией)
работников и обучающихся
Протокол от 10 января 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «Саратовский колледж
инновационных профессий»

_____ В.В. Степанова
приказ № _____ от _____

регистрационный номер _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ УЧЕТА МНЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА, СОВЕТОВ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ
ОРГАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО
ВЗЫСКАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ЧАСТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ
ПРОФЕССИЙ».**

Саратов 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Саратовский колледж инновационных профессий» (далее - Колледж), мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Положение разработано на основании:

- Конвенции о правах ребенка от 20.11.1989 г. (вступила в силу в 1990 г.);
- Конституции Российской Федерации от 25.12.1993 (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- приказа Министерства образования и науки РФ об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания от 15 марта 2013 г. № 185 (с изменениями и дополнениями);
- Устава Колледжа.

1.3. Используемые определения:

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования.

Студенческое самоуправление - это деятельность, с помощью которой максимально выявляются и реализуются творческие способности обучающихся, формируются моральные качества, повышается инициатива каждого по результатам своего труда.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Уполномоченное лицо – заместитель директора.

2. Порядок учета мнения Студенческого совета при применении дисциплинарного взыскания

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Колледжа.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Колледж учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен,

предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

2.2. Уполномоченное лицо направляет проект приказа и обращение о даче мотивированного мнения в Студенческий совет о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности (Приложение №1).

2.3. Директор Колледжа, либо уполномоченное лицо, при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Студенческий совет Колледжа проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.4. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Колледжа или уполномоченное лицо пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка.

В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения, к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо не поступления письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.5. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся к нему документы должны быть направлены директором Колледжа или уполномоченным лицом в Студенческий совет не позднее, чем в течение семи учебных дней с момента обнаружения проступка.

2.6. Студенческий совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Колледжа или уполномоченному лицу свое мотивированное мнение в письменной форме (Приложение 2).

2.7. В случае если Студенческий совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Колледжа или уполномоченное лицо, принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.8. В случае если Студенческий совет выразил несогласие с решением директора Колледжа или уполномоченного лица, то в течение трех учебных дней проводятся с директором Колледжа или уполномоченным лицом дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия результатами консультаций директор Колледжа или уполномоченное лицо до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Студенческого совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.9. Директор Колледжа, либо уполномоченное лицо, имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Студенческого совета.

В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледжа, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

2.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

2.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Колледжа, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Приложение 1

к Положению о порядке учета мнения советов обучающихся (далее- Студенческий совет), советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся

На бланке Колледжа от _____ 20__ г.

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения
Студенческого совета

Частное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский колледж инновационных профессий» направляет проект _____ (наименование локального ненормативного акта) и копии документов, являющихся доказательствами.

Прошу в течение пяти учебных дней направить в письменной форме мотивированное мнение (выписку из протокола № _____ от « _ » _____ 20__ г. по данному проекту локального нормативного акта.

Приложение на ___ листах.

Директор Колледжа

(Уполномоченное лицо)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Положению о порядке учета мнения советов обучающихся (далее - Студенческий совет), советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся

На бланке Колледжа от _____ 20__ г.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

заседания Студенческого совета Частного профессионального образовательного учреждения «Саратовский колледж инновационных профессий» о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся.

Дата проведения: « _____ » _____ 20__ г.

На заседании присутствовало: _____ чел.

Повестка дня:

Применение меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) к обучающемуся

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курса, специальности _____

По вопросу повестки дня о применении меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор)

Выработали следующее мнение:

Изучив представленные документы (докладную записку, объяснительную обучающегося, служебную (ые) записку (и)), рассмотрев все доводы и учтя мнения всех лиц, имеющих отношение к данному вопросу, считаем, что обучающийся

Голосовали: «за» - чел. ; «против» - чел.; «воздержались» - чел.

Подписи членов Студенческого совета:

_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>